



## COMUNE DI MELITO DI NAPOLI

(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)

**I Settore – Urbanistica, SUAP, Verde, CED, CUC, Ambiente**

### AVVISO PUBBLICO

**INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 50, COMMA 1, LETT.B) DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023 N. 36) DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER LA MANUTENZIONE TRIENNALE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI MELITO DI NAPOLI.**

**Visto** l’art. 3, comma 1, lett. d) dell’Allegato I.1 del Nuovo Codice che definisce l’affidamento diretto come *“l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

**Visto** l’art. 41, comma 5 del “Nuovo Codice” che stabilisce: *“la stazione appaltante o l’ente concedente, in funzione della specifica tipologia e dimensione dell’intervento, indica le caratteristiche, i requisiti e gli elaborati progettuali necessari per la definizione di ogni fase della relativa progettazione. Per gli interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria può essere omesso il primo livello di progettazione a condizione che il progetto esecutivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omesso”*;

**Preso atto che** si intende pertanto procedere all’affidamento diretto dei servizi in oggetto previa valutazione di *“documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali”* e di preventivi, informando gli operatori del settore con avviso pubblico, in maniera da rispettare i principi generali di cui al Titolo I del “Nuovo Codice”;

**Si dà atto che** la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all’affidamento, senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura;

**Dato atto altresì che** la stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere all’affidamento;

**Preso atto che** la stazione appaltante si riserva infine la facoltà di negoziare l’affidamento dei lavori anche in caso di ricezione di un unico preventivo, purché esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all’oggetto del contratto.

#### IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che la stazione appaltante, al fine di individuare il migliore operatore economico per la realizzazione dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria triennale del verde pubblico del Comune di Melito di Napoli

#### RENDE NOTO

Che in esecuzione alla specifica determinazione n. 545 del 30/05/2024, l’Amministrazione Comunale, con il presente Avviso intende ricevere istanze di partecipazione, avente ad oggetto l’individuazione, nel principio di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione, di operatori economici per l’affidamento dell’incarico di Progettazione Esecutiva, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito indicato anche come “Codice” o “Nuovo Codice”) da effettuarsi per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria triennale del verde pubblico del Comune di Melito di Napoli.

#### ARTICOLO 1

## DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE

### DENOMINAZIONE

Comune di Melito di Napoli - Via S. Di Giacomo n. 5

### CONTATTI

Responsabile del I Settore: Arch. Luigi Panzera

tel. 0812386213

PEC: primosettore@pec.comune.melito.na.it

## ARTICOLO 2

### OGGETTO, CARATTERISTICHE E CORRISPETTIVO DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto del presente affidamento è il servizio di progettazione esecutiva, per l'affidamento del servizio triennale di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico del Comune di Melito di Napoli.

La progettazione del servizio sarà articolata in un unico livello di Progettazione Esecutiva (art. 41 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023), il quale dovrà comunque contenere tutti gli elementi previsti nel Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE). Dovrà altresì contenere tutti gli elaborati tecnici di cui all'Allegato I.7 al Codice dei contratti pubblici come dettagliatamente indicati nei punti a seguire.

#### 1. Calcolo dell'importo dei servizi di manutenzione per il calcolo dei corrispettivi della progettazione

Come indicato nelle premesse, gli elaborati oggetto del presente affidamento saranno successivamente posti a base di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione triennale ordinaria e straordinaria del verde pubblico del Comune di Melito di Napoli. Pertanto, al fine di determinare il corrispettivo del presente affidamento, sono riportate le modalità di calcolo dei corrispettivi per lo svolgimento del servizio oggetto del presente avviso.

Tenendo conto che il progettista dell'ultimo appalto 2023 per la manutenzione semestrale ordinaria e straordinaria del verde ha calcolato gli importi pari a:

- |  |             |
|--|-------------|
| • Manutenzione ordinaria               | 28.000,00 € |
| • Sicurezza Manutenzione ordinaria     | 1.793,04 €  |
| • Manutenzione straordinaria           | 4.700,00 €  |
| • Sicurezza Manutenzione Straordinaria | 525,01 €    |
| • Discarica                            | 1.000,00 €  |

Considerando gli importi di cui sopra in un anno, e successivamente per tre anni, si ottiene:

- € 168.000,00 per la Manutenzione Ordinaria;
- € 28.200,00 per la Manutenzione Straordinaria.
- € 10.758,24 oneri per la sicurezza Manutenzione Ordinaria;
- € 3.150,06 oneri per la sicurezza Manutenzione Straordinaria;
- € 6.000,00 oneri per la discarica.

Sommando gli importi precedenti con quelli degli oneri, che non sono soggetti a ribasso, si ottiene:

Manutenzione Ordinaria	€ 168.000,00
Oneri sicurezza	€ 10.758,24
<b>Sub-Totale M.O.</b>	<b>€ 178.758,24</b>
Manutenzione Straordinaria	€ 28.200,00
Oneri sicurezza	€ 3.150,06
<b>Sub- Totale M.S.</b>	<b>€ 31.150,06</b>
Oneri discarica	€ 6.000,00
<b>Totale (M.O. + M.S. + DISC.)</b>	<b>€ 215.908,30</b>

#### 2. Calcolo dei corrispettivi

Attraverso il totale pari ad € 215.908,30 è stato ricavato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 e ss.mm.ii., il corrispettivo a base di gara

per la progettazione esecutiva.

Il "Nuovo Codice" all'art. 41 del D.Lgs. 36/2023, indica due fasi di progettazione: Progetto di fattibilità Tecnico-Economica e Progettazione Esecutiva. Inoltre, l'art. 41, comma 5, prevede che per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria è possibile omettere il primo livello di progettazione a condizione che il progetto esecutivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omesso.

**Visto** il D.M. 17 giugno 2016 e l'art. 41, comma 15, allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023 è stato calcolato il corrispettivo per la sola progettazione esecutiva, pari ad **€ 5.085,81** (cinquemilaottantacinque/81 euro) **soggetti a ribasso, a cui andranno sommati Cassa previdenziale 4% ed eventuale IVA al 22%.**

Nell'espletamento dell'incarico è prevista anche la redazione di una Relazione Agronomica, di esclusiva competenza di un agronomo e che le relative spese sono contate in **€ 2.500,00** (duemilacinquecento/00) **non soggetti a ribasso**, a cui andranno sommati Cassa previdenziale ed eventuale IVA al 22%, rientranti nel compenso complessivo stabilito come previsto dall'Avviso Pubblico sopramenzionato.

**Nessun altro compenso potrà essere richiesto all'Ente, che conferisce l'incarico, a qualunque titolo, per le prestazioni di cui al presente avviso.**

### 2.1 Quadro economico

A1) Rilievi studi ed analisi	€ 698,05 <i>soggetti a ribasso</i>
A2) Progettazione esecutiva	€ 4.387,76 <i>soggetti a ribasso</i>
A3) Relazione Agronomica	€ 2.500,00 <i>non soggetti a ribasso</i>
B1) Cassa 4% su A1) + A2) + A3)	€ 303,44
B2) IVA 22%	€ 1.735,64
<b>TOTALE INTERVENTO</b>	<b>€ 9.624,88</b>

### ARTICOLO 3

#### LIVELLI DI PROGETTAZIONE

Il Progetto Esecutivo dovrà essere redatto secondo quanto disciplinato nell'allegato I.7 "**Contenuti minimi del quadro esigenziale, del documento di fattibilità delle alternative progettuali, del documento di indirizzo della progettazione, del progetto di fattibilità tecnica ed economica e del progetto esecutivo**" del "Nuovo Codice".

Gli elaborati che bisognerà redigere per la Progettazione Esecutiva sono i seguenti:

Elaborato	Contenuto
<b>RELAZIONE AGONOMICA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Descrizione del territorio individuando gli aspetti generali, l'inquadramento climatico e la definizione delle aree protette ove presenti;</li><li>- Elenco delle normative di riferimento;</li><li>- Analisi e censimento delle specie arboree pubbliche presenti nell'intero territorio comunale;</li><li>- Censimento delle aree verdi nell'intero territorio comunale di proprietà comunali, indicando la loro superficie e la tipologia di impianto vegetale in esso presenti.</li><li>- Planimetria con ubicazione delle indagini eseguite.</li><li>- Tavola di censimento sia delle aree verdi che delle specie arboree nell'intero territorio comunale di uso pubblico.</li><li>- Indicazione di Piano di Manutenzione, indicando gli interventi da farsi sui tappeti erbosi, risemine, concimazione di copertura prato, irrigazione prato, potature degli alberi, controllo verticalità e protezione tronchi, controllo dei parassiti, irrigazione.</li></ul>
<b>RELAZIONE GENERALE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- I criteri utilizzati per le scelte progettuali esecutive, ivi compresi i particolari, nonché per il conseguimento e la verifica dei prescritti livelli di sicurezza e dei livelli prestazionali e qualitativi, in relazione al sistema delle esigenze e dei requisiti.</li><li>- I rilievi eseguiti e le indagini effettuate ai diversi livelli di progettazione anche al fine di ridurre in corso di esecuzione la possibilità di imprevisti.</li></ul>
<b>ELABORATI GRAFICI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaborati che risultino necessari all'esecuzione delle opere o dei lavori sulla base degli esiti, degli studi e delle indagini eseguite nei diversi livelli di progettazione nonché, ove necessario, in sede di progettazione esecutiva.</li><li>- Elaborati finalizzati a evitare effetti negativi sull'ambiente, sul paesaggio e sul patrimonio culturale in relazione alle attività di cantiere, tra cui uno studio della viabilità di accesso ai cantieri ed eventualmente la progettazione di quella provvisoria, in modo che siano contenuti l'interferenza con il traffico locale e il pericolo per le persone e per l'ambiente, nonché l'indicazione degli accorgimenti atti a evitare inquinamenti del suolo, acustici, idrici e atmosferici.</li><li>- Elaborati che definiscono le fasi dell'intervento.</li></ul>
<b>PIANO DI MANUTENZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Il piano manutenzione deve essere costituito dai seguenti documenti operativi:</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) manuale di manutenzione;</li> <li>b) programma di manutenzione.</li> </ul>
<b>PIANO DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO</b>	- I contenuti del piano di sicurezza e di coordinamento sono il risultato di scelte progettuali e organizzative conformi alle misure generali di tutela di cui all' <a href="#">articolo 15 del decreto legislativo n. 81 del 2008</a> , secondo quanto riportato nell' <a href="#">allegato XV al medesimo decreto legislativo</a> in termini di contenuti minimi. In particolare, la relazione tecnica, corredata da tavole esplicative di progetto, deve prevedere l'individuazione, l'analisi e la valutazione dei rischi in riferimento all'area e all'organizzazione dello specifico cantiere, alle lavorazioni interferenti e ai rischi aggiuntivi rispetto a quelli specifici propri dell'attività delle singole imprese esecutrici o dei lavoratori autonomi.
<b>QUADRO DI INCIDENZA DELLA MANODOPERA</b>	- Il quadro di incidenza della manodopera è il documento sintetico che indica, con riferimento allo specifico contratto, il costo del lavoro di cui all' <a href="#">articolo 41, comma 13, del codice</a> .
<b>CRONOPROGRAMMA</b>	- Il progetto esecutivo è corredata del cronoprogramma, costituito da un diagramma che rappresenta graficamente, in forma chiaramente leggibile, tutte le fasi attuative dell'intervento, ivi comprese le fasi di redazione del progetto esecutivo, di approvazione del progetto, di affidamento dei lavori, di esecuzione dei lavori, nonché di collaudo o di emissione del certificato di regolare esecuzione dei lavori, ove previsti secondo la normativa in materia, e per ciascuna fase indica i relativi esempi di attuazione. Il cronoprogramma, inoltre, riporta, in particolare, la sequenza delle lavorazioni che afferiscono alla fase di esecuzione dei lavori, con la pianificazione delle lavorazioni gestibili autonomamente, e per ciascuna lavorazione rappresenta graficamente i relativi tempi di esecuzione e i relativi costi.
<b>ELENCO PREZZI UNITARI, COMPUTO METRICO ESTIMATIVO E QUADRO ECONOMICO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il computo metrico estimativo è redatto applicando alle quantità delle lavorazioni da contabilizzare a misura i relativi prezzi unitari.</li> <li>- Il risultato del computo metrico estimativo confluisce in un quadro economico redatto secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.Lgs n. 36/2023.</li> </ul>
<b>SCHEMA DI CONTRATTO E CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente, lo schema di contratto contiene, per quanto non disciplinato dal presente allegato, le clausole dirette a regolare il rapporto tra amministrazione e appaltatore, in relazione alle caratteristiche dell'intervento con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) termini di esecuzione e penali;</li> <li>b) programma di esecuzione dei lavori;</li> <li>c) sospensioni o riprese dei lavori;</li> <li>d) oneri a carico dell'appaltatore;</li> <li>e) contabilizzazione dei lavori a misura e a corpo;</li> <li>f) liquidazione dei corrispettivi;</li> <li>g) controlli;</li> <li>h) specifiche modalità e termini di collaudo;</li> <li>i) modalità di soluzione delle controversie.</li> </ul> </li> <li>- Allo schema di contratto è allegato il capitolato speciale d'appalto, che riguarda le prescrizioni tecniche da applicare all'oggetto del singolo contratto, nonché il computo metrico estimativo.</li> </ul>

Al fine di consentire che la progettazione degli elaborati oggetto della presente procedura sia effettivamente rispondente ai bisogni dell'amministrazione, è fatto **obbligo** dei progettisti aggiudicatari di effettuare un **sopralluogo** delle aree con un **tecnico della stazione appaltante** entro e non oltre 5 giorni dall'affidamento pena revoca dell'incarico.

Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda all'allegato I.7 del D.Lgs n. 36/2023.

#### **ARTICOLO 4 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 66 del "Nuovo Codice". Nell'espletamento dell'incarico è prevista anche la redazione di una **Relazione Agronomica**, di esclusiva competenza di un agronomo e che le relative spese calcolate in € 2.500,00 esclusa cassa ed IVA, rientrano nel compenso complessivo stabilito come previsto nel quadro economico all'art. 2 del presente avviso pubblico, e pertanto è a totale cura e spesa dell'operatore economico a cui andrà affidato l'appalto.

È vietato ai professionisti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio.

È vietato al professionista che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio di partecipare anche in forma individuale.

##### **1) Requisiti generali**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno essere in possesso dei requisiti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e degli artt., 94 e 95 del "Nuovo Codice":

- a) Cittadinanza italiana;
- b) Godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
- c) Idoneità fisica all'impiego;
- d) In caso di società, alla data di presentazione dell'istanza, essere iscritti al Registro delle imprese per un'idonea categoria;
- e) Insussistenza di condizioni che comportino il divieto a contrarre con una Pubblica Amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi

di cui all'artt. 94 al 98 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

- f) Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. O) del DPR 10/01/1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss.mm.ii.
- g) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- h) Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o di altre condizioni che, ai sensi della normativa vigente, sono causa di divieto a contrarre con la P.A.;
- i) Essere, al momento di presentazione dell'istanza, in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale ed assistenziale.
- j) Essere in regola con gli obblighi di leva;
- k) Di rendersi immediatamente disponibile ad espletare l'incarico nei modi e nei tempi previsti dalla Stazione Appaltante, senza eccezioni o riserva alcuna;
- l) Di impegnarsi a svolgere, per l'intera durata contrattuale tutte le attività che si rendono necessarie per il corretto adempimento dell'incarico;
- m) Di essere informati, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 101/18, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

## **2) Requisiti di idoneità professionale, capacità tecnica e di qualificazione**

Gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti attinenti alla capacità tecnica professionale ai sensi dell'art. 100 del "Nuovo Codice":

- a) Essere in possesso di una laurea quinquennale in Architettura o in Ingegneria iscritto al settore "*Civile e Ambientale*" del rispettivo Albo professionale, Sez. A;
- b) Essere iscritto, alla data di presentazione dell'istanza, al rispettivo Ordine Professionale di appartenenza;
- c) Essere iscritto, alla data di presentazione dell'istanza, sulla piattaforma del M.E.P.A.;
- d) Essere dotati di regolare polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale;
- e) Essere in possesso di adeguata attrezzatura tecnica.

L'Operatore Economico indica il nome dell'Agronomo che svolgerà le operazioni di propria competenza specialistica, dimostrando in sede di affidamento, regolare "Disciplinare di Incarico tra Professionisti" o altra forma di contratto ai sensi dell'art. 119, comma 3, lett. a) del "Codice".

Per i consorzi, le società, le associazioni e i raggruppamenti di professionisti che hanno nel proprio organico un Agronomo, dimostrano in sede di affidamento, regolare documentazione comprovante la presenza del professionista nell'organico.

## **3) Cause di esclusione**

Saranno escluse le istanze di manifestazione se:

- L'assenza di uno o più requisiti di partecipazione, accertabile in qualsiasi momento;
- La presentazione dell'istanza di un operatore economico in più di una forma giuridica (ad esempio, in forma singola e in forma plurisoggettiva, ecc.);
- Il mancato rispetto del termine perentorio previsto per la trasmissione della candidatura;
- Incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali;
- Presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile in forza, di legge, con l'assunzione dell'incarico;
- Non abbiano i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al presente avviso;
- Presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento dei servizi pubblici, dagli affidamenti o dalle contrattazioni con la PA come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

## **4) Subappalto**

**Non è consentito il subappalto.**

## ARTICOLO 5

### PROCEDURA, SELEZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Gli operatori economici dovranno far pervenire, pena esclusione la seguente documentazione:

- **Domanda di partecipazione e presentazione offerta** come da modello A allegato;
- **Curriculum Professionali** sintetici sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 dei professionisti coinvolti;
- **Elenco dei servizi svolti** comprovanti l'esperienza professionale acquisita. In tale elenco, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovrà indicarsi per ciascun servizio svolto: committenza, tipologia/oggetto, importo e durata (data inizio e fine);
- **Documentazione** comprovante il RTP;
- **Visure camerali** in caso di società.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, tramite PEC, entro e non oltre le ore **10:00** del giorno **10/06/2024** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [primosettore@pec.comune.melito.na.it](mailto:primosettore@pec.comune.melito.na.it), con oggetto: **“INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA PER LA MANUTENZIONE TRIENNALE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI MELITO DI NAPOLI”**.

**L’offerta ai sensi dell’art. 17, comma 4, deve essere valida per 180 giorni dalla scadenza del termine della sua presentazione.**

Il Comune si riserva di richiedere ai soggetti interessati alla selezione di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

Ricevute le istanze il RUP (Responsabile Unico di Progetto), avvalendosi eventualmente di apposito supporto tecnico, procederà alla valutazione delle stesse sulla base degli elementi curriculari, redigendo verbale motivato con il quale individua l'operatore economico. Individuato il professionista, la trattativa diretta si concluderà attraverso invio di RdO (Richiesta di Offerta) mediante il portale acquisti in rete PA, dove il professionista presenterà la sua migliore offerta a ribasso.

Successivamente ai sensi dell'art. 17, comma 5 del “Codice” dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'offerente, il RUP dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, con successiva convenzione tra le parti.

La stipula del contratto avverrà come disciplinato ai sensi dell'art. 17 del “Codice” attraverso la Stipula sulla Piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 17 comma 8 del “Codice”, si riserva la facoltà di iniziare l'esecuzione del contratto anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni di urgenza di cui all'art. 17 comma 9 del “Codice”.

Resta fermo che la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura, si riserva altresì la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## ARTICOLO 6

### PAGAMENTI E MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Il pagamento avverrà **all’approvazione degli elaborati tecnici**, pagamento della somma calcolata per rilievi studi e analisi e Progettazione Esecutiva.

Il pagamento dovrà avvenire tramite bonifico bancario, previa emissione di regolare fattura, in regola agli effetti fiscali, a 30 giorni dalla ricezione della stessa. Nella fattura dovrà essere menzionato il codice CIG, che sarà debitamente comunicato dalla stazione appaltante, e l'IBAN del conto corrente dedicato.

Resta infine inteso che la stazione appaltante, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità dell'Appaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori.

## ARTICOLO 7

### MODALITÀ SVOLGIMENTO INCARICO

L'incarico professionale in parola, meglio disciplinato nella convenzione d'incarico tra l'Operatore Economico e questa Amministrazione Comunale, dovrà essere svolto in conformità alla normativa vigente con le modifiche e integrazione che il RUP, in relazione all'importanza e alla tipologia del lavoro potrà richiedere. L'operatore economico dovrà garantire, altresì, la consegna del Progetto Esecutivo, con i relativi elaborati, alla stazione appaltante **entro e non oltre 30 giorni naturali e consecutivi** a partire dalla data del sopralluogo, sia in forma cartacea che attraverso l'indirizzo pec: [protocollogenerale@pec.comune.melito.na.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.melito.na.it), indirizzato al I Settore.

**ARTICOLO 8**  
**REVOCA DELL’AFFIDAMENTO/RECESSO**

La stazione appaltante si potrà avvalere della facoltà di revocare l’affidamento nel caso non siano rispettati gli impegni assunti nella convenzione.

La stazione appaltante potrà comunque recedere dal contratto in caso di ritardo nella consegna degli elaborati tecnici.

Le cause di risoluzione del contratto, comprese quelle di cui all’articolo 1456 del Codice Civile, saranno indicate nella convenzione.

**ARTICOLO 9**  
**DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO**

È fatto divieto all’appaltatore di cedere il contratto, ai sensi dell’articolo 119 del Codice dei contratti pubblici.

In caso di inadempimento da parte dell’appaltatore ai suddetti obblighi la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

**ARTICOLO 10**  
**TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati forniti verranno raccolti e trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/279, esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della procedura in oggetto.

**ARTICOLO 11**  
**ALTRE INFORMAZIONI**

La stazione appaltante verificherà la veridicità delle dichiarazioni rese dall’aggiudicatario, secondo le modalità previste dal “Nuovo Codice”, avvalendosi della facoltà di consegnare i lavori in via d’urgenza ai sensi dell’articolo 17, comma 9, del D. Lgs 36/2023.

Tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dall’affidamento saranno a totale carico dell’affidatario.

Il presente provvedimento è soggetto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136/2010 e s. m. i.

Il presente provvedimento è pubblicato in data odierna sul profilo di committente della stazione appaltante.

Melito di Napoli, Maggio 2024

Il Responsabile del I Settore  
Il Responsabile Unico del Progetto  
Arch. Luigi Panzera