



**COMUNE DI MELITO DI NAPOLI**

(CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI)

**I SETTORE – URBANISTICA, SUAP, VERDE, CUC E CED**

Via S. Di Giacomo n.5 – c.a.p. 80017 Pec: [primosettore@pec.comune.melito.na.it](mailto:primosettore@pec.comune.melito.na.it)

**AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER LA DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO GIACENTI PRESSO L’UFFICIO TECNICO COMUNALE AI SENSI DELLA LEGGE 47/1985, LEGGE 724/1994 E LEGGE 326/2003  
SMART CIG: Z673C2E5EB**

**Il responsabile del I Settore**

*In esecuzione della **determina n. 694 del 10/08/2023***

**RENDE NOTO**

che il Comune di Melito di Napoli ha attivato apposita indagine di mercato finalizzata all'individuazione di n. 6 (sei) professionisti esterni per l'affidamento a svolgere le funzioni di componente della commissione condoni comunale per la definizione delle pratiche di Condono Edilizio (legge n.47/85, n.724/94 e 326/03).

Pertanto, avvia per l'individuazione dei citati professionisti una procedura di acquisizione di manifestazioni di interesse, con le modalità e i termini di cui al presente Avviso.

**ART.1 – OGGETTO, DURATA E COMPENSO DELL’INCARICO**

Oggetto dell'avviso riguardala la nomina, per mesi 12 a far data dalla sottoscrizione della relativa convenzione, di sei tecnici esterni, come sopra specificati, in possesso di comprovata esperienza maturate presso Enti Pubblici, a cui affidare le funzioni di tecnici componenti la commissione condono.

Il compenso professionale è fissato in € 100,00 per ciascuna pratica conclusa sia con esito negativo che positivo, da ritenersi onnicomprensivi (inclusi oneri previdenziali ed iva, se dovuta, da cui detrarre altresì eventuali ritenute fiscali). Il corrispettivo economico spettante al professionista individuato sarà liquidato previa presentazione di regolare fattura elettronica

**ART. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti che intendono presentare manifestazione di interesse dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana;
2. Godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di Geometra, Laurea Quinquennale/Magistrale in Ingegneria o Architettura;
5. Insussistenza di condizioni che comportino il divieto a contrarre con una P.A., ivi comprese tutte le ipotesi di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. O) del DPR 10/01/1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss.mm.ii.

7. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i;
8. Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o di altre condizioni che, ai sensi della normativa vigente, sono causa di divieto a contrarre con la P.A.;
9. Essere, al momento di presentazione dell'istanza, in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale ed assistenziale.
10. Essere in regola con gli obblighi di leva;
11. Comprovata esperienza di supporto presso altre Pubbliche Amministrazioni;
12. Non aver presentato nell'ultimo anno solare alcuna titolo abilitativo nell'ambito del territorio Comunale del Comune di Melito di Napoli in materia di Edilizia, Urbanistica e Condono.

### **ART.3 - MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta sul fac-simile allegato e firmata digitalmente dovrà essere spedita esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo: **primosettore@pec.comune.melito.na.it**. Nell'istanza dovrà essere dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di ammissione. L'istanza dovrà essere corredata da fotocopia di idoneo documento di riconoscimento e **dovrà pervenire tassativamente entro le ore 23.59 del quindicesimo giorno della pubblicazione del presente avviso e quindi del 16 Settembre 2023.**

**L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura: <<MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PER LA DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO GIACENTI PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE AI SENSI DELLA LEGGE 47/1985, LEGGE 724/1994 E LEGGE 326/2003>>**

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti, anch'essi firmati digitalmente:

1. *Curriculum vitae*, debitamente sottoscritto, contenente la descrizione delle esperienze professionali acquisite e degli incarichi svolti, corrispondenti a quanto richiesto.
2. Dichiarazione sostitutiva, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in ordine ai requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
3. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

### **ART.4 CRITERI DI SELEZIONE**

La selezione sarà operata in base alla valutazione dei curricula; in particolare costituirà titolo di preferenza:

- Esperienza del professionista presso nello svolgimento di attività analoghe a quelle di cui al presente avviso e inerenti il servizio da espletare;
- Conoscenza dell'utilizzo di Personal Computer e delle apparecchiature standard;
- Comprovata esperienza di supporto presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze, il RUP procederà all'apertura delle istanze pervenute ed all'esame della documentazione amministrativa prodotta, con conseguente ammissione, esclusione o riserva dei concorrenti in base all'esito del suddetto esame. In mancanza di riserve, procederà all'esame della documentazione tecnica presentata dai professionisti ammessi ed al successivo colloquio in presenza.

Infine procederà all'affidamento dell'incarico in questione in favore del professionista che sarà ritenuto più idoneo in base ai titoli presentati e al colloquio.

**L'Amministrazione affiderà l'incarico in oggetto anche alla presenza di una sola istanza valida.**

L'incarico in oggetto è disciplinato da apposita Convenzione a stipularsi successivamente tra il Comune di Melito di Napoli ed il professionista individuato all'esito della procedura.

### **ART.5 - INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI**

Responsabile del presente procedimento di selezione è l'arch. Luigi Panzera.

Informazioni, inerenti la presente procedura, possono essere richieste agli uffici del Comune di Melito di Napoli al Responsabile del procedimento, l'arch. Luigi Panzera all'indirizzo PEC: **primosettore@pec.comune.melito.na.it**.

Dell'esito della procedura sarà data pubblicità tramite avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Melito di Napoli, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Melito di Napoli, in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013.

### **ART.6 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Legge sulla Privacy), i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente selezione e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune, nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla selezione, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.

Il responsabile del I Settore  
Arch. Luigi Panzera