



# Comune di Melito di Napoli

Città Metropolitana di Napoli

## AVVISO PUBBLICO PER LA SPONSORIZZAZIONE DI AIUOLE COMUNALI

Con delibera di Giunta Comunale n. 21 del 11/03/2022 è stato dato indirizzo al responsabile del settore I di ulteriore affidamento per la creazione e la manutenzione di aiuole del territorio comunale mediante lo strumento delle sponsorizzazioni ai sensi dell'art. 43 della legge 449 del 27/12/1997 e del Regolamento adottato con atto consiliare n. 25 del 7/11/2003 a privati, imprese e associazioni il servizio di manutenzione delle aiuole comunali come di seguito indicato, per un periodo minimo di anni uno riconoscendo allo "sponsor" un ritorno di immagine grazie all'utilizzazione di un apposito spazio pubblicitario;

1. Allo sponsor si chiede di effettuare a propria cura e spese la manutenzione dei suddetti spazi come da schede allegate per il quale sono indicati, al solo scopo di determinare il valore del contratto di sponsorizzazione, i prezzi unitari per la fornitura del servizio;
2. Il comune concede la riproduzione del nome dell'impresa o delle imprese su uno o più cartelli, da apporsi nel luogo, della superficie massima consentita di 1.70 mq, recante la scritta "verde curato da .....", nell'ambito dello spazio che sarà indicato in sede di offerta; la riproduzione del messaggio è a cura e spese dello sponsor;
3. Ai fini fiscali, ai sensi del "regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni", approvato con atto consiliare n. 25 del 07/11/2003, l'affidamento di ulteriori aiuole agli sponsor, non comporta per l'ente spese o minori entrate, atteso che i costi per la manutenzione, abbellimento e mantenimento del verde saranno posti a carico dello sponsor.
4. Le imprese interessate devono far pervenire al comune di Melito di Napoli, Settore I, via Salvatore Di Giacomo, n° 5, a mezzo PEC, inviando all'indirizzo "[primosettore@pec.comune.melito.na.it](mailto:primosettore@pec.comune.melito.na.it)", o tramite l'Ufficio protocollo la domanda avente oggetto "**Domanda di sponsorizzazione del servizio di creazione e manutenzione delle aiuole comunali**";
5. La domanda deve riportare:
  - a. Le generalità del richiedente e/o ragione sociale dell'impresa azienda;
  - b. La specificazione della disponibilità alla fornitura del servizio richiesto, indicando l'aiuola alla quale sono interessati;
  - c. dichiarazione contenente l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e le relative autorizzazioni.
  - d. autocertificazioni contenenti:

### PER LE PERSONE FISICHE

- inesistenza delle condizioni a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli articoli 120 e seg. della legge n. 24.11.81 n. 689 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- inesistenza di provvedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;

- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;

#### **PER LE PERSONE GIURIDICHE**

oltre alle autocertificazioni di cui sopra riferite ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza deve essere indicato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.

6. Per il predetto servizio deve essere specificata l'accettazione del periodo minimo di un anno o l'eventuale offerta in aumento dello stesso periodo;
7. Le richieste vengono valutate dal settore I con i seguenti criteri:
  - a. Viene garantito agli attuali concessionari il diritto di prelazione per le aiuole già affidate;
  - b. In caso due o più partecipanti singoli richiedano l'assegnazione di una medesima area, il responsabile del servizio provvederà ad evadere le istanze richiedendo agli stessi proposte migliorative (percorsi botanici, aree per animali senza dimora) e scegliendo quella più soddisfacente per l'ente.
  - c. l'area a verde oggetto di adozione deve essere conservata e mantenuta con la massima diligenza evitando di arrecare danni alle alberature ed alle strutture esistenti;
  - d. gli interventi di potatura degli alberi , abbattimenti di alberi morti, ed eventuale sostituzione restano a carico dell'ente e verranno effettuati dalla ditta incaricata della manutenzione del verde pubblico;
  - e. in caso di mancata od insufficiente manutenzione il settore si riserva la facoltà di revocare la concessione;
8. L'affidamento viene formalizzato mediante determinazione del responsabile del settore nel rispetto dell'ordine cronologico e di arrivo delle richieste e dei criteri sopra definiti;
9. A seguito della comunicazione relativa all'affidamento del servizio, il soggetto privato interessato deve consegnare, entro i successivi dieci giorni:
  - a. Programma annuale per la fornitura del servizio;
  - b. Copia del logo che si intende collocare sullo spazio oggetto di manutenzione;
  - c. Certificato di iscrizione alla CCIAA;
10. Il responsabile del settore competente, valutata la coerenza della documentazione prodotta, sottoscrive, unitamente al soggetto privato interessato, una apposita convenzione debitamente registrata, che acquista efficacia con la firma, dello stesso soggetto privato;
11. **L'Avviso resterà aperto per la durata di mesi dodici;**
12. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura presso il Settore I nelle giornate del Martedì e del Giovedì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 15.30.

Melito di Napoli, lì 06/04/2023

Il responsabile del Settore  
**Arch. Luigi Panzera**