

COMUNE DI MELITO DI NAPOLI

(CITTA' METROPOLITANA di NAPOLI)



IV SETTORE - LAVORI PUBBLICI

tel. 081 2386243-201

lavoripubblici@pec.comune.melito.na.it

PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO AL RUP A N. 1 (UNO) PROFESSIONISTA ESTERNO PER L’ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE DEL IV SETTORE “LAVORI PUBBLICI”.

- CUP: G25I20000000001 - CIG: 96861331D1



**Finanziato
dall’Unione europea**
NextGenerationEU

IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 255 DEL 02/03/2023

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Melito di Napoli intende espletare una procedura di selezione aperta finalizzata all’individuazione di n. 1 professionista esterno per l’affidamento di un incarico di supporto al RUP per le attività tecnico-amministrative di competenza del IV Settore “Lavori Pubblici”, e che sia in possesso dei requisiti prescritti di seguito.

Il presente avviso persegue il fine di rispettare i principi definiti dall’art. 30, co. 1, del codice: economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità delle fasi di affidamento del servizio e buon andamento della pubblica amministrazione.

ART.1 - OGGETTO E DURATA DELL’INCARICO

Oggetto dell’incarico è l’assistenza alla predisposizione della documentazione e verifica della implementazione delle procedure operative, rendicontazione, monitoraggio e verifica del piano economico, inerente i servizi/lavori pubblici di competenza del IV Settore – scuola DE CURTIS.

Il professionista dovrà garantire la propria presenza per **almeno 4 giorni settimanali** presso l’Ente, durante gli orari di ufficio, da concordare con il Responsabile del Settore ed il RUP.

Lo svolgimento dell’incarico è disciplinato dalle condizioni contenute nello schema di convenzione allegata al presente avviso.

La durata dell'incarico è **pari a mesi dodici**, salvo conclusione anticipata dell'esecuzione dei lavori della scuola DE CURTIS, a decorrere dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione.

ART. 2 - REQUISITI MINIMI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza Italiana;
- b) Godimento dei diritti di elettorato politico attivo;
- c) Idoneità fisica all'impiego;
- d) insussistenza di condizioni che comportino il divieto a contrarre con una Pubblica Amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- e) Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D) del DPR 10/01/1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e s.m.i.
- f) Essere in possesso del titolo di studio minimo: **diploma scuola media superiore**;

Art. 3 - COMPENSI PROFESSIONALI

Al professionista sarà corrisposto per l'intera durata dell'incarico, **l'importo mensile lordo di € 1.519,79**, inclusi oneri previdenziali ed IVA, se dovuta, da cui detrarre eventuali ritenute fiscali.

ART.4 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione in argomento, dovrà contenere:

1. una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del DPR 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti minimi di cui sopra;
2. una dichiarazione di accettare senza riserva alcuna le condizioni disciplinanti lo svolgimento dell'incarico di cui allo schema di convenzione allegato al presente avviso.
3. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
4. il curriculum vitae del professionista contenente tutte le notizie utili ai fini della valutazione.

Tutta la documentazione, debitamente firmata, deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo (PEC) all'indirizzo: lavoripubblici@pec.comune.melito.na.it, entro le **ore 12:00 del giorno 05/05/2023** e dovrà indicare il seguente oggetto: **“Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di supporto al RUP per l'espletamento delle attività tecnico-amministrative del IV Settore “Lavori Pubblici” – CIG 96861331D1”**.

ART.5 - CRITERI PER LA SELEZIONE

La selezione sarà operata in base alla valutazione dei curricula; in particolare costituirà titolo di preferenza:

- Esperienza del professionista nello svolgimento di attività analoghe a quelle di cui al presente avviso ed inerenti il servizio da espletare ed in generale sulle procedure relative ai “Lavori Pubblici”.
- Conoscenza delle piattaforme informatiche e portali istituzionali, le loro applicazioni, monitoraggi ed implementazioni, per la gestione di servizi per le Pubbliche Amministrazioni, quali **ReGis**, **BDAP**, **TBEL**, **CUP**, **SIMOG**, **MEPA**.
- Conoscenza dell'utilizzo di Personal Computer e delle apparecchiature standard.

A parità di altre condizioni, sarà valutato come titolo di preferenza, la conoscenza ed applicazione pratica della piattaforma **ReGis**, in uso in attuazione del PNRR.

ART.6 - INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del codice della privacy i dati personali sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e sono conservati in archivio cartaceo ed informatico.

ART.7 -CONVENZIONE

L'incarico in oggetto è disciplinato da apposita Convenzione a stipularsi successivamente tra il Comune di Melito di Napoli ed il professionista individuato all'esito della procedura.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Melito di Napoli – IV Settore - PEC: lavoripubblici@pec.comune.melito.na.it

Il RUP è il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del IV Settore.

**Il Responsabile del IV Settore
Ing. Pietro Ferrara**