

COMUNE DI MELITO DI NAPOLI



(CITTA' METROPOLITANA di NAPOLI)

IV SETTORE - LAVORI PUBBLICI

tel. 081 2386243-201

lavoripubblici@pec.comune.melito.na.it

PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO AL RUP A N. 1 (UNO) PROFESSIONISTA ESTERNO PER L’ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE DEL IV SETTORE “LAVORI PUBBLICI”.

- CUP: G25I20000030001 -CIG: 9555586F02



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Scrittura Privata

L'anno **duemilaventitre**, il giorno del mese di, in Melito di Napoli, nella residenza municipale, sono personalmente comparsi i sig.ri:

1. **Arch. Nicola Manganiello**, nato a Napoli (Na), il 09/07/1964, C.F. MNGNCL64L09F839L, responsabile del IV Settore “LAVORI PUBBLICI” del Comune di Melito di Napoli, il quale si costituisce in nome, per conto e nell’interesse del comune stesso e presso cui elegge domicilio, C.F. 80050560632, che di seguito viene definito “Ente”.
2., nato/a a, il, – CF.:, che di seguito viene definito “professionista”;

Premesso:

- Che con Determinazione a contrarre n. del sono stati approvati: Avviso pubblico e schema di convenzione per l’affidamento di incarico professionale a n. 1 (uno) professionista esterni all’Ente, di supporto al RUP per l’espletamento delle attività tecnico-amministrative di competenza del IV Settore “Lavori Pubblici” del Comune di Melito di

Napoli;

- 1) Che i predetti documenti sono stati pubblicati sul profilo dell'Ente con decorrenza dal e a tutto il
- Che entro il termine stabilito sono pervenute n. istanze;
- Che, ad esito della verifica della documentazione presentata dai professionisti partecipanti e della valutazione comparativa dei curricula degli stessi, con determinazione n. del, è stato affidato al *professionista*,, l'incarico in oggetto;
- Che con la presente convenzione si intendono stabilire norme e condizioni di cui al predetto incarico professionale, ai sensi della citata normativa;

Tutto quanto premesso, le parti, di comune accordo, convengono quanto segue:

Articolo 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Ente affida al professionista sopra costituito, che sottoscrivendo la presente convenzione dichiara di accettare, l'incarico di supporto al RUP per l'espletamento delle attività tecnico-amministrative relative a procedimenti di competenza del IV Settore "Lavori Pubblici" del Comune di Melito di Napoli.

Articolo 2 – SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Nello svolgimento dell'incarico il professionista dovrà attenersi alle disposizioni di legge, nonché alle direttive ed alle disposizioni impartite dal Responsabile del Settore.

In particolare il professionista dovrà operare di supporto e collaborazione nell'espletamento delle attività tecnico-amministrative connesse ai servizi di competenza del IV settore, quali, a titolo esemplificativo, predisposizione della documentazione e verifica della corretta implementazione delle procedure operative, rendicontazione, monitoraggio ed alla verifica del piano economico finanziario, etc., inerenti i servizi/lavori pubblici di competenza del IV Settore.

Il professionista non ha l'obbligo di rispetto di orari di lavoro, ma dovrà garantire la propria presenza per **almeno 4 giorni settimanali** presso l'Ente, durante gli orari di ufficio, da concordare con il Responsabile del Settore.

Articolo 3 - DURATA DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è stabilita in **mesi dodici** a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare l'incarico in questione per una durata massima di ulteriori dodici mesi, agli stessi patti e condizioni della convenzione sottoscritta, ad insindacabile giudizio dell'Ente circa la professionalità acquisita e le utilità nella prosecuzione dell'incarico.

Articolo 4 -OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista dovrà garantire per tutta la durata dell'incarico, l'assolvimento dei seguenti obblighi:

- rispetto del segreto d'ufficio;
- presenza per **almeno 4 giorni settimanali** presso l'Ente, durante gli orari di ufficio, da concordare con il Responsabile del Settore.
- non svolgere contemporanea attività di lavoro libero-professionale nel comune di Melito di Napoli e comunque in conflitto con i doveri assunti verso l'Ente e verso gli utenti interessati dal servizio svolto per conto dell'Ente;
- non essere sottoposto nel corso dell'incarico a procedimenti penali connessi all'attività professionale oggetto della presente convenzione.

Articolo 5 – DECADENZA DALL'INCARICO

L'attività del professionista è subordinata alla verifica dei risultati raggiunti nel corso dell'incarico, che sarà operata dal responsabile del Settore.

È facoltà dell'Ente di procedere alla risoluzione anticipata dell'incarico nel caso in cui le verifiche dei risultati diano luogo all'accertamento del mancato raggiungimento degli obiettivi causato dal comportamento del predetto professionista.

Nell'ipotesi di esito negativo della verifica dei risultati, il Responsabile del Settore ne darà comunicazione per iscritto al professionista, assegnando allo stesso un congruo termine per presentare eventuali controdeduzioni.

Il provvedimento di risoluzione è adottato dal Responsabile del Settore contenente le motivazioni che giustificano il provvedimento di decadenza.

In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'Ente al risarcimento del danno.

Articolo 6 – COMPENSO E PAGAMENTI

Al professionista sarà corrisposto per l'intera durata dell'incarico, pari a mesi dodici, l'importo di complessive **€ 1.519,79** (millecinquecentodiciannove/79), inclusi oneri previdenziali (4%) ed iva (22%) se dovuta, da liquidarsi sulla base di acconti mensili relativamente al periodo di incarico e

saldo finale, all'atto di presentazione di regolare fattura elettronica/ricevuta e comunque a seguito di verifica dei risultati accertata dal Responsabile del Settore.

Articolo 7 - CONTROVERSIE

Per la definizione di eventuali controversie tra l'Ente e il Professionista incaricato resta competente il foro di Napoli Nord.

Articolo 8 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le norme generali e regolamentari vigenti in materia.



Per l'Ente: Il Responsabile del IV Settore:

Arch. Nicola Manganiello



I

I Professionista incaricato