



## I.T.I.A. INTESE TERRITORIALI DI INCLUSIONE ATTIVA

### P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020, ASSE II OBIETTIVO SPECIFICO 6 -7

**D.G.R. N. 191 DEL 22/06/2018: Avviso Pubblico "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva" a valere sul POR Campania FSE 2014-2020 " - Asse 2 Inclusione Sociale OT 9 Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione. Obiettivo Specifico 6 - Azione 9.1.2 e 9.1.3 Obiettivo Specifico 7 Azioni 9.2.1 e 9.2.2.**

**Progetto denominato "INCLUDENDO" ammesso a finanziamento con D. D. n. 98 del 10/04/19, CUP G28D19000700002, SURF 17076AP000000029 Codice Ufficio 28. Beneficiario Ambito territoriale N16 Comune di Melito capofila dell'ATS composta da La Rinascita (Cooperativa Sociale); C.S.F. Centro Servizi e Formazione e S.r.l. e UST CISL Napoli.**

## AVVISO PUBBLICO

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

#### AZIONE C

### PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI OSPITANTI DISPONIBILI AD ATTIVARE TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE

**Per l'individuazione di soggetti ospitanti "tirocini di inclusione sociale" nell'ambito dell'azione C) Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia ed alla riabilitazione di persone prese in carico dai servizi sociali professionali e/o dai servizi sanitari competenti, finanziati a valere sulle azioni 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 del programma I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva P.O.R. Campania FSE 2014-2020, asse ii obiettivi specifici 6 – 7.**

#### PREMESSO CHE:

Che con decreto dirigenziale n. 191 del 22 giugno 2018, la Regione Campania ha approvato e trasmesso l'Avviso Pubblico non competitivo "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva", a valere sull'Asse II POR Campania FSE 2014/2020, destinato a promuovere la costituzione di Intese Territoriali di Inclusione Attiva per l'attuazione di misure di contrasto alla povertà attraverso la realizzazione di Centri Territoriali di Inclusione;

Che l'ambito territoriale il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito Territoriale N16 nella seduta del 12/07/2018 stabiliva di aderire all'Avviso Pubblico Regionale I.T.I.A., come da verbale agli atti dell'ufficio;



Con Determinazione N. 479 Del 20/07/2018 Il Responsabile Del Settore V Affari Generali E Servizi Sociali Approvava e Pubblicava l'avviso Pubblico per La Selezione Del Partenariato per la Coprogettazione E realizzazione degli Interventi previsti dal Bando Regionale "I.T.I.A. Intese Territoriali Di Inclusione Attiva", A Valere Sul Por Campania Fse 2014-2020-Asse Ii Inclusione Sociale- Obiettivo Specifico 6-Azione 9.1.2 E 9.1.3 Obiettivo Specifico 7 Azioni 9.2.1 E 9.2.2. Emanato Dalla Regione Campania Con DD N. 191 Del 22 Giugno 2018.

-Che agli esiti dell'esperimento dell'avviso pubblico, con verbale n. 12 del 21.09.2018 il coordinamento d'Ambito, sulla base dell'Istruttoria fornita dall'apposita commissione e sintetizzata nel verbale del 20.09.2018 individuava i soggetti partner per la presentazione della proposta progettuale nei seguenti soggetti:

- Azione A: La Cooperativa sociale la Rinascita con sede in Mugnano;
- Azione B e C "Il Centro Servizi e formazione "CSF" srl con sede in Melito di Napoli;
- per i sindacati: UST CISL Napoli

Che, il responsabile del SETTORE V: SERVIZI SOCIALI con DETERMINAZIONE N. 663 DEL 01/10/2018 prendeva atto del verbale n. 12 del 21.09.2018 del coordinamento d'Ambito;

Che Decreto Dirigenziale n. 98 del 10/04/2019 la Regione Campania ammetteva al finanziamento le proposte progettuali presentate dagli ambiti territoriali.

Che con il medesimo decreto dirigenziale n. 98 del 10/04/19 è stato ammesso a finanziamento il progetto denominato "INCLUDENDO", CUP G28D19000700002, Codice SURF 17076AP000000029, Codice Ufficio n. 28, Beneficiario Ambito Territoriale N16, per un importo complessivo pari a €. 1.213.037,50 a valere sulle risorse del POR Campania FSE 2014-2020, Asse II, Obiettivi Specifici n 6 e 7.

Considerato:

Che si è formalmente costituito in ATS il partenariato della proposta progettuale "INCLUDENDO" di "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva", ammessa a finanziamento dalla Regione Campania, conferendo ruolo di Capofila e mandato collettivo speciale di rappresentanza all' Ambito N.16.

Che la Regione Campania con decreto dirigenziale n. 356 del 16/09/2019 ha approvato lo schema relativo all' Atto di Concessione, in linea con il format allegato al Manuale delle procedure di gestione del POR Campania FSE 2014-2020.

Che l'ambito territoriale N.16 in data 13/12/2019 ha sottoscritto con la Regione Campania la Convenzione disciplinante l'attuazione degli interventi di I.T.I.A. presentato ai sensi dell'Avviso pubblico "I.T.I.A." Intese Territoriali di Inclusione Attiva nonché, termini e modalità di erogazione del finanziamento.

Considerato altresì:

- Che le azioni erogate sul territorio risulteranno così articolate:
- Azione A): servizi di supporto alle famiglie
- Azione B): percorsi di EMPOWERMENT (Percorsi formativi, Servizi di sostegno orientativo)
- Azione C): tirocini extracurricolari di inclusione sociale

Tutto quanto premesso e considerato.



## Rende noto

### Articolo 1. Oggetto e Finalità

L'ambito Territoriale N.16 con il comune di Melito Capofila, nell'ambito dell'attuazione dell'Azione C) "Percorsi di Tirocini di inclusione sociale" finanziati sulle azioni del programma I.T.I.A. , intende acquisire manifestazioni d'interesse da parte di soggetti disponibili ad ospitare i suddetti tirocini al fine di costituire un elenco di aziende ospitanti.

### Articolo 2. DESTINATARI

Possono presentare istanza di manifestazione d'interesse **i datori di lavoro pubblici e privati che hanno sede operativa nell'Ambito Territoriale N16, aventi i seguenti requisiti:**

- **essere** in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
- **essere** in regola con la normativa di cui alla Legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;
- **essere** in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi (DURC) alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell'inserimento socio-lavorativo;
- **trovarsi** nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata.

Il numero dei tirocinanti che è possibile attivare contemporaneamente presso i Soggetti Ospitanti è determinato da quanto disposto dal Regolamento Regionale, approvato con D.G.R. n. 103 del 20/02/2018, "Modifiche agli artt. 25,26,27,28, 29 del Regolamento Regionale 2 aprile 2010, n. 9

L'attivazione del tirocinio richiede la predisposizione e sottoscrizione di una convenzione tra il soggetto promotore, rappresentato dall'ente di formazione partner del progetto "**CSF Centro Servizi e Formazione srl**", e il soggetto ospitante, corredata di un progetto formativo finalizzato all'acquisizione di specifiche competenze professionali del tirocinante.

Il Regolamento Regionale dispone che il numero massimo di tirocini contemporaneamente attivabili sia correlato al numero di lavoratori in forza presso il soggetto ospitante con rapporti di lavoro dipendenti a tempo indeterminato, a tempo determinato anche in somministrazione (purché la data di inizio del contratto a tempo determinato sia anteriore alla data di avvio del tirocinio e la scadenza posteriore alla data di fine del tirocinio).

In considerazione di ciò è possibile accogliere non più di:

- a) n. 1 tirocinante per le unità operative in assenza di dipendenti, o con non più di 5 dipendenti**
- b) n. 2 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 6 e 10**
- c) n. 3 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 11 e 15**
- d) n. 4 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 16 e 20**
- e) 20 per cento del numero complessivo di dipendenti per le unità con più di 20 dipendenti**



Sono previste specifiche deroghe sul numero massimo di tirocinanti nei casi di cui all'art. 26 commi 2 e 3 del Regolamento Regionale

Il soggetto ospitante non deve avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle di tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo i casi in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.

Il soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo "espansivo" può attivare tirocini. Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali, non è possibile ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/i lavoratore/i licenziato/i nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi:

- licenziamento per giustificato motivo oggettivo**
- licenziamenti collettivi**
- licenziamento per mancato superamento del periodo di prova**
- licenziamento per fine appalto**
- risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo**

Non si possono attivare tirocini in presenza di procedure concorsuali, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse e dovranno, a pena esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del tirocinio.

### **Art.3 OBBLIGHI SOGGETTO PROMOTORE**

Il Soggetto Promotore dei Tirocini a valere sull'Azione C), è tenuto a:

- garantire la qualità e l'efficacia dell'esperienza formativa del tirocinante, favorendo l'attivazione dell'esperienza del tirocinio attraverso il supporto al soggetto ospitante e al tirocinante nella fase di avvio, nella gestione delle procedure amministrative e nella predisposizione del progetto formativo;
- garantire che il tirocinio si svolga nel rispetto della normativa e degli obblighi previsti nella convenzione;
- nominare il tutor responsabile delle attività didattico-organizzative, scegliendolo nel rispetto dei criteri indicati all'articolo 27 del Regolamento Regionale;
- rispettare gli obblighi di cui all'articolo 27-bis del Regolamento Regionale e contribuire al monitoraggio territoriale dell'andamento dei tirocini, secondo le modalità indicate nell'articolo 29 dello stesso Regolamento.



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA



FSE  
POR CAMPANIA  
2014 - 2020



SERVIZI SOCIALI  
AMBITO NAPOLI 8



Progettazione e Gestione  
Servizi Sociali - Socio Educativi  
Assistenziali



CSF  
Formazione

#### Art. 4 OBBLIGHI SOGGETTO OSPITANTE

##### Il Soggetto Ospitante ai fini dell'avvio del Percorso di Tirocinio di Inclusione Sociale, deve:

- stipulare, con gli enti preposti all'attuazione del progetto, apposita convenzione e stipulare, inoltre, anche con il tirocinante il Progetto Formativo Individuale che si allegano al presente bando (Allegato 2 e Allegato3);
- assicurare il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;
- individuare un tutor aziendale con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto personalizzato;
- garantire nella fase di avvio del tirocinio un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 81/2008;
- garantire al tirocinante, inoltre, se prevista, la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del medesimo decreto;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto personalizzato;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;
- trasmettere al soggetto promotore tutte le comunicazioni inerenti il tirocinio comprese quelle su eventuali infortuni; in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore;
- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia;
- aggiornare il Registro Presenze del/i tirocinante/i;
- collaborare alla redazione del Dossier Individuale
- non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.
- non ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/dei lavoratore/lavoratori licenziato/licenziati nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi: a) licenziamento per giustificato motivo oggettivo; b) licenziamenti collettivi; c) licenziamento per mancato superamento del periodo di prova; d) licenziamento per fine appalto; e) risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo;
- non attivare tirocini in pendenza di procedure concorsuali, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.



## Art.5 OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

### Il tirocinante è tenuto a:

- accettare le condizioni di partecipazione previste dall'Avviso;
- firmare quotidianamente il registro di presenza per le ore di effettiva presenza;
- conformarsi ai regolamenti interni ed alle disposizioni del progetto personalizzato concordato con il soggetto ospitante ed il soggetto promotore in particolare modo in ordine agli orari e alle modalità di accesso agli uffici, alla segretezza delle informazioni acquisite in ordine ai prodotti ed ai processi di lavoro;
- rendersi disponibile per le verifiche in itinere in ordine alle modalità di svolgimento del tirocinio.
- Il tirocinante ha l'obbligo di attenersi a quanto previsto nel progetto personalizzato svolgendo le attività concordate con il tutor.

## Articolo 4 TIPOLOGIE DI TIROCINI DA ATTIVARE E DURATA

Saranno attivate le seguenti tipologie di Tirocinio:

- n.20 (venti) Tirocini di inclusione per le persone svantaggiate maggiormente vulnerabili: (tossicodipendenti, alcolisti, vittime di violenza (prevalentemente donne) - D.M. 17/10/2017 della durata di 12 mesi; al tirocinante sarà corrisposta un'indennità di partecipazione lorda mensile pari a 500/00 euro, sulla base dell'attività svolta, in conformità alla normativa di riferimento.
- n.24 Tirocini di inclusione per le persone disabili (ai sensi dell'art.1 comma 1 della legge 68/1999) della durata di 12 mesi; al tirocinante sarà corrisposta un'indennità di partecipazione lorda mensile pari a 500/00 euro, sulla base dell'attività svolta, in conformità alla normativa di riferimento.

Le ore di frequenza saranno stabilite all'interno del Patto Formativo Individuale, considerando che non sarà possibile prevedere una frequenza settimanale superiore all'orario previsto dal contratto collettivo applicabile al Soggetto Ospitante.

### Il tirocinio:

- non può essere attivato nell'ipotesi in cui il tirocinante abbia avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico di prestazione di servizi con il medesimo soggetto ospitante negli ultimi due anni precedenti l'attivazione del tirocinio;
- può essere attivato nell'ipotesi in cui il tirocinante abbia svolto prestazioni di cui all'articolo 54-bis del decreto legge 24 aprile 2017, n. 50 (Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo), convertito in legge 21 giugno 2017, n. 96, presso il medesimo soggetto ospitante per non più di 140 ore, nei 180 giorni precedenti l'attivazione.
- Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda al citato Regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9, come modificato dal Regolamento regionale 7 maggio 2018, n. 4 e ss.mm.ii, pubblicato sul BURC n. 33 del 7 Maggio 2018.



## **Articolo. 5 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti interessati a candidarsi quali soggetti ospitanti dei tirocini di inclusione sociale possono presentare la propria manifestazione d'interesse utilizzando solo ed esclusivamente il modello "A" in allegato al presente avviso.

Il modello va compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal rappresentante legale del soggetto che si candida ad ospitare i tirocini e dovrà essere indirizzato al Responsabile dell'Ufficio di Piano Ambito N 16- Melito Comune Capofila e pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 26/02/2021

Al modello va allegata la copia del documento di riconoscimento, in corso di validità ai sensi delle vigenti normative del rappresentante legale dell'azienda.

La domanda dovrà essere inviata in busta chiusa, con consegna a mano o inviata a mezzo posta raccomandata A/R, per la quale non farà fede il timbro postale di spedizione, ma esclusivamente la data di arrivo, entro le ore 12:00 del 26/02/2021 con su riportato **"Individuazione di soggetti ospitanti "tirocini di inclusione sociale" – PROGETTO INCLUDENDO- AZIONE C".;**

## **ARTICOLO. 6 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL'IDONEITÀ DEI SOGGETTI INTERESSATI E DI ASSEGNAZIONE DEI TIROCINANTI**

L' idoneità dei soggetti ospitanti ammessi sarà valutata da apposito gruppo di lavoro, costituito dall' Ambito Territoriale N16, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze. Successivamente alla fase di verifica dell' ammissibilità, finalizzata a verificare la completezza e la regolarità della Manifestazione di interesse e della relativa documentazione prevista a corredo, nonché il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall' Avviso, verrà redatto apposito Elenco stilato secondo l' ordine cronologico di arrivo delle domande, il quale conterrà i nominativi dei Soggetti Ospitanti ritenuti idonei ad ospitare e promuovere i percorsi di tirocinio previsti dal presente Avviso.

Il soggetto promotore andrà ad operare, quindi, il *matching* tra i fabbisogni espressi dai soggetti ospitanti e le attitudini e abilità dei beneficiari che hanno richiesto di svolgere l' attività di tirocinio, opportunamente selezionati con avviso pubblico.

In caso di presentazione di un numero di candidature inferiori al numero di tirocini da attivare, l' Ambito – nel rispetto della normativa vigente – si riserva la possibilità di decidere di assegnare anche più di un tirocinante alla medesima azienda in base al numero di dipendenti come previsto dalla normativa vigente, oppure di prorogare e/o riaprire i termini per l' acquisizione delle manifestazioni d' interesse

## **ART.7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati di cui l' Ambito Territoriale NA.16 entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, esclusivamente per le finalità attinenti l' attuazione del presente intervento.



## **Articolo. 8 Responsabili del procedimento.**

**Responsabile unico del procedimento** è la dott.ssa Silvana Pellecchia e-mail **ambito.n16@comune.melito.na.it**

## **9 ACCESSO ALLE INFORMAZIONI**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Melito ed integralmente disponibile sul sito internet: [www.servizi.comune.melito.na.it](http://www.servizi.comune.melito.na.it) Per chiarimenti e informazioni in merito al presente avviso: e-mail: **ambito.n16@comune.melito.na.it**

## **Articolo 8 Allegati.**

Formano parte integrante e sostanziale del presente avviso:

Allegato – Manifestazione di interesse.

Allegato - Informativa relativa al trattamento dei dati personali (Da compilare e sottoscrivere a cura degli interessati).